

CONTRACT DE MANDAT nr.345/29.05.2026

În temeiul Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Deciziei Consiliului de Administrație nr. 11/29.05.2026 prin care a fost numit domnul **Cazacu George** în funcția de **Director General provizoriu** al societății **TELEGONDOLA - MAMAIA S.R.L.**, începând cu data de **01.06.2026**, în conformitate cu prevederile art. 29¹, alin. 5 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru un mandat cu o durată de 5 luni de la data numirii, dar nu mai mult de data finalizării procedurii de selecție a directorului general al societății conform Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul contract între:

Art.1 Părțile contractante

1.1 Societatea **TELEGONDOLA-MAMAIA S.R.L.**, cu sediul în Stațiunea Mamaia, Stație Pornire Perla, județul Constanța, tel. 0241/831303, e-mail: office@telegondolamamaia.ro, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța sub nr. J13/2028/2003, Cod unic de înregistrare fiscală RO 15551423, reprezentată prin doamna **Any-Nadine Moldoveanu**, **Administrator** al societății, în calitate de **mandant**

și

1.2 Domnul **CAZACU George**, cetățean român, cu domiciliul în județul Constanța, , posesor al cartii de identitate, seria , nr. , eliberat de , la data de , CNP , având funcția de **Director General**, în calitate de **mandatar**

Art. 2 Definiții

- a) **act constitutiv/statut** - Actul constitutiv al societății, astfel cum este el în vigoare la data prezentului contract sau cum va fi modificat/completat prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților;
- b) **conflict de interese** - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și a Regulamentului de organizare și funcționare al societății, în care interesul persoanei, direct sau indirect, contravine interesului societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului pentru societate;
- c) **remunerația** - remunerația formată dintr-o indemnizație fixă lunară;
- d) **decizie de afaceri** - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la conducerea/administrarea societății;
- e) **forță majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului contract și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

Art. 3 Obiectul contractului

3.1 Societatea prin Consiliul de Administrație delegă Directorului General conducerea, organizarea și gestionarea activității curente a societății, pe baza criteriilor de performanță agreeate de părți și anexate prezentului contract.

3.2 Directorul General va duce la îndeplinire criteriile și obiectivele (anexa nr. 1), stabilite de către Consiliul de Administrație, după aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al societății, pentru anul 2026.

3.3 Directorul General va reprezenta societatea în raporturile cu terții și este responsabil cu luarea măsurilor aferente competențelor primite prin prezentul contract și poartă întreaga răspundere pentru modul în care îndeplinește actele de conducere a societății.

3.4 În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul General dispune de prerogativele stipulate prin legi și prin actul constitutiv al societății.

Art. 4 Durata contractului

4.1 Durata contractului este de **5 luni**, începând cu data de **01.06.2026** până la data de **01.11.2026**, dar nu mai mult de data finalizării procedurii de selecție a directorului general al societății conform Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și numai în condițiile îndeplinirii în mod corespunzător a atribuțiilor/obligărilor asumate prin prezentul contract.

4.2 Activitatea Directorului General se va desfășura la sediul societății sau la locul unde acționează ca reprezentant al societății.

Art. 5 Remunerația Directorului General

5.1 Directorul General beneficiază de o indemnizație fixă lunară, stabilită de Consiliul de Administrație, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind unica formă de remunerație în cazul în care Directorul General îndeplinește și calitatea de membru în Consiliul de Administrație.

5.2 Indemnizația lunară brută este stabilită în sumă de **13245 lei**. Plata indemnizație se face o dată pe luna, respectiv la data de 13 ale lunii, pentru luna precedentă.

Art. 6 Drepturile Directorului General

6.1 Beneficiază de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă și de concediu medical, conform legii.

6.2 Beneficiază de decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, pe bază de documente justificative, pentru deplasările în interesul serviciului efectuate în țară și străinătate, în limita bugetului aprobat, cu respectarea prevederilor în vigoare și a regulilor interne ale societății.

6.3 Directorul General are dreptul să beneficieze de un contract pentru răspundere civilă profesională privind activitatea acestuia, în conformitate cu prevederile prezentului contract, încheiat de societate. Toate costurile legate de acest contract vor fi suportate de societate.

6.4 Director General are dreptul să beneficieze de mașină de serviciu, telefon de serviciu, logistică informatizată, precum și de orice fel de aparatură/echipamente/dotări necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale în legătură cu prezentul contract.

6.5 Directorul General are dreptul să denunțe prezentul contract, sub condiția notificării, în scris, către societate, printr-un preaviz, cu cel puțin 45 de zile lucrătoare anterior denunțării.

6.6 Directorul General va fi descărcat de gestiune de către Consiliul de Administrație, la încheierea mandatului, sau anual odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale de către Adunarea Generală a Asociaților, numai în condițiile îndeplinirii, în mod corespunzător, a atribuțiilor/obligărilor asumate prin prezentul contract.

Art. 7 Obligațiile Directorului General

7.1 Duce la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în contract, scop în care dispune de următoarele prerogative:

- a) concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății, pe baza direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății, așa cum au fost stabilite de Consiliul de Administrație;
- b) organizează selectarea personalului, angajează și concediază, după caz, personalul în vederea unei bune desfășurări a activității societății;
- c) negociază și încheie contractele individuale de muncă și aprobă fișele de post pentru personalul de execuție al societății;
- d) reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice și juridice și în justiție;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirilor și delegărilor de competență acordate de Consiliul de Administrație;
- f) îndeplinește orice alte atribuții încredințate de Adunarea Generală a Asociaților/Consiliul de Administrație.
- g) prospectează oportunități de afaceri cu parteneri interni și externi; inițiază și dezvoltă acțiuni de colaborare cu companii din domeniu similar din alte țări;
- h) asigură conducerea și coordonarea activităților societății, precum și controlul acestora în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane, printr-un management performant.

7.2 Duce la îndeplinire, întocmai și la termenele stabilite, hotărârile Adunării Generale a Asociaților și Deciziile Consiliului de Administrație.

7.3 Prezintă Adunării Generale a Asociaților și Consiliului de Administrație, ori de câte ori i se solicită, rapoarte și/sau informări privind situația economico-financiară și patrimonială a societății, stadiul realizării investițiilor despre operațiunile întreprinse și despre orice ar putea afecta performanța societății, precum și orice documentație solicitată.

7.4 Notifică Consiliului de Administrație despre toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale.

7.5 Notifică Consiliul de Administrație și/sau cenzorul cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, personal, soția/soțul sau rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv, direct ori indirect, are/au interese contrare intereselor societății, și nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

7.6 Își exercită atribuțiile cu prudența și diligența unui bun administrator.

7.7 Duce la îndeplinire deciziile Consiliului de Administrație și răspunde pentru pagubele suferite de societate, în cazul în care nu le-a îndeplinit întocmai.

7.8 Participă la ședințele Consiliului de Administrație și ale Adunării Generale a Asociaților.

7.9 Prezintă Consiliului de Administrație, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, situațiile financiare întocmite (bilanțul contabil, contul de profit și

pierdere, propuneri de distribuire a rezultatelor financiare, măsuri de diminuare a pierderilor, etc.), însoțite de raportul cenzorului/auditorului financiar, în vederea întocmirii raportului anual al Consiliului de Administrație.

7.10 Prezintă Consiliului de Administrație la începutul fiecărui exercițiu financiar, dar nu mai târziu de 60 de zile, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și fundamentarea acestuia, propuneri pentru creșterea indicatorilor economico-financiar, programul de activitate și de investiții, aferente exercițiului financiar în curs.

7.11 Prezintă Consiliului de Administrație un raport trimestrial cu privire la activitatea societății.

7.12 Respectă regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa nr. 2 la contract.

7.13 Respectă obligațiile de neconcurență prevăzute în Anexa nr. 3 la contract.

7.14 La data încetării contractului, înapoiază societății toate actele și documentele, ștampila, autoturismul, orice alte bunuri din patrimoniul societății, deținute și utilizate în exercitarea atribuțiilor sale.

7.15 Directorul General are obligația de a nu transmite sau substitui contractul de mandat altei persoane, având posibilitatea delegării atribuțiilor, în măsura în care prin aceasta nu se încalcă prevederile legale imperative.

Art. 8 Drepturile societății

8.1 Să pretindă Directorului General îndeplinirea întocmai a obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzute în Anexa nr. 1 la contract.

8.2 Să pretindă Directorului General îndeplinirea caluzelor prezentului contract.

8.3 Să solicite Directorului General, ori de câte ori consideră necesar, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documente privind îndeplinirea criteriilor și obiectivelor de performanță.

8.4 Societatea, prin Consiliul de Administrație, are dreptul să supravegheze activitatea Directorului General.

Art. 9 Obligațiile societății

9.1 Asigură Directorului General deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor ce fac obiectul prezentului contract, în condițiile legii și ale Statutului societății, îl sprijină în realizarea strategiei de dezvoltare a societății, ce se va anexa prezentului contract, după aprobarea de către Consiliul de Administrație (Anexa nr. 4).

9.2 Dispune măsuri pentru urmărirea lunară a bunei execuții a prezentului contract.

9.3 Acordă Directorului General drepturile bănești convenite, precum și toate celelalte drepturi potrivit prezentului contract.

9.4 Ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către Directorul General, prin prezentul contract.

9.5 Părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin societății de a reține la sursă impozitul pe venit, precum și contribuțiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părțile convin, de asemenea, ca societatea să procedeze și la reținerea și virarea, în termenul legal, al tuturor celorlalte contribuții obligatorii ale directorului general, cum

ar fi contribuțiile la sistemul public de pensii și asigurări sociale, contribuția la fondul de șomaj, etc.

Art. 10 Răspunderea părților

10.1 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare; forța majoră exonerează părțile de răspundere, în conformitate cu prevederile legale.

10.2 Răspunderea Directorului General este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de către adunarea generală a asociaților și de către Consiliul de Administrație și/sau, după caz, de alte organisme de conducere/coordonare/control.

10.3 În cazul în care sunt indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului de mandat, Consiliul de Administrație are obligația să sesizeze de îndată organele competente. Pe perioada soluționării sesizării, contractul de mandat se suspendă.

10.4 Directorul General răspunde civil și/sau penal pentru daunele produse societății, prin orice act al său contrar intereselor societății, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății, etc.; societatea nu răspunde pentru faptele ilicite cauzatoare de prejudicii comise de Directorul General prin depășirea mandatului său.

Art. 11 Loialitate. Compatibilitate. Confidențialitate

11.1 Directorul General este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se ca un bun comerciant.

11.2 Directorul General nu va putea fi director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau, după caz, auditor intern ori asociat cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu va putea exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune, conform art. 153¹⁵ din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

11.3 Pe toată durata prezentului contract, Directorul General este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății, care potrivit naturii lor, au un astfel de caracter sau sunt prezentate cu acest caracter de către Adunarea Generală a Asociaților. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 5 ani după încetarea contractului de mandat.

Art. 12 Modificarea contractului

12.1 Prevederile prezentului contract pot fi modificate numai cu acordul scris al părților.

12.2 Pe parcursul executării contractului, părțile pot modifica de comun acord strategia de dezvoltare, cu scopul de a o adapta situației conjuncturale.

12.3 Contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale care îi sunt aplicabile, ulterior încheierii sale.

12.4 Din momentul semnării, doar prezentul contract și anexele la contract reprezintă voința părților, nicio înțelegere verbală anterioară sau ulterioară prezentului contract, precum și nicio înțelegere scrisă anterioară în această privință, nu au vreun efect între părți.

Art. 13 Încetarea contractului

13.1 Prezentul contract încetează prin:

- a) renunțarea Directorului General la mandat din cauze neimputabile, prin transmiterea de către acesta a unei notificări scrise, cu cel puțin 45 de zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- b) revocarea Directorului General de către Consiliul de Administrație în cazul neîndeplinirii obligațiilor din prezentul contract;
- c) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, cu excepția cazului în care părțile, de comun acord, decid prelungirea acestuia;
- d) acordul de voință al părților;
- e) alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

13.2 În cazul revocării Directorului General fără justă cauză, acesta este îndreptățit să primească o despăgubire echivalentă cu remunerația cuvenită până la data încheierii contractului.

Art. 14. Forța majoră

14.1 Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în conformitate cu prevederile legale.

14.2 Partea care invocă forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 5 zile calendaristice despre apariția, respectiv încetarea acesteia și va lua orice măsuri rezonabile în scopul de a limita consecințele unui asemenea eveniment.

Art. 15 Legea aplicabilă

15.1 Prezentul contract se execută pe teritoriul României și este guvernat de legea română. Prezentul contract se execută cu bună credință și obligă nu numai la ceea ce este expres prevăzut în conținutul său, ci și la toate urmările pe care echitatea, obiceiul sau legea i le conferă.

15.2 Prezentul contract este încheiat și semnat de către părți în limba română.

15.3 Orice dispută sau neînțelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract va fi soluționată pe cale amiabilă.

15.4 Dacă părțile nu vor ajunge la înțelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor competente de pe teritoriul României.

Art. 16 Dispoziții finale

16.1 Prezentul contract prezintă caracter intuitu personae și nu poate fi transferat de niciuna dintre părți către un terț.

16.2 Prevederile prezentului contract se completează cu orice alte prevederi legale incidente. Fiecare dintre părți a citit, a înțeles și a agreeat conținutul prezentului contract.

16.3 După semnarea prezentului contract, societatea va face demersurile necesare pentru înregistrarea acestuia la Oficiul Registrului Comerțului.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 29.05.2026, în 2 exemplare originale, câte unul de fiecare parte.

MANDANT
TELEGONDOLA-MAMAIA S.R.L
Administrator
Any-Nadine Moldoveanu

MANDATAR
Director General
Cazacu George