

INFORMAȚII PERSONALE

Ionut Cosmin Constantinescu



EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

06/06/2016–Prezent

Consilier local

PRIMARIA COMUNEI CERCHEZU
General Cerchez, 28, 907045 Cerchezu (Romania)
www.primariacerchezu.ro

- Organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local;
- Dezvoltarea economico-sociala si de mediu a comunei;
- Administrarea domeniului public si privat al comunei;
- Gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni;

Tipul sau sectorul de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii

07/09/2011–Prezent

Administrator

INTREPRINDERE INDIVIDUALA CONSTANTINESCU IONUT COSMIN
Calea Dobrogei, 32, 907046 Cascioarele (Romania)
www.ionutconstantinescu.ro

- Generator principal de idei
- Strangerea fondurilor necesare in afacere
- Luarea deciziilor repede, simplu a.i. afacerea sa accelereze
- Team Builder: coagularea oamenilor in jurul meu
- Purtatorul de imagine al companiei

Tipul sau sectorul de activitate Agricultură, silvicultură și pescuit

31/05/2009–31/08/2011

Inspector Achizitii Publice

PRIMARIA COMUNEI CERCHEZU
Strada General Cerchez, 28, 907045 Cerchezu (Romania)
www.primariacerchezu.ro

- Planificarea achizițiilor publice;
- Initierea si lansarea procedurii de achizitie publica;
- Derularea procedurii de achizitie publica;
- Finalizarea procedurii si atribuirea contractului de achizitie publica;
- Administrarea contractului.

Tipul sau sectorul de activitate Administratie publică și apărare; asigurări sociale obligatorii

31/10/2005–31/05/2009

Administrator

S.C. MAN SPEDITION COMPANY S.R.L.

Narciselor, 5, 907046 Cascioarele (România)

- Coordonarea echipei de angajati spre buna desfasurare a activitatii, cu respectarea normelor de protectia muncii si de sanatate, in principal spre satisfacerea clientilor.
- Raspunderea de evidenta contabila,financiara si de gestiune a societatii.
- Prospectarea pietii spre atragerea de noi clienti.
- Raspunderea de relatia cu clientii societatii, de incasarile si platile necesare bunei functionari a societatii.
- Efectuarea operatiunilor de incasari si plati (prin casierie, virament bancar,bilete la ordin sau file cec).

Tipul sau sectorul de activitate Transporturi și depozitare

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

01/02/2013–31/12/2016

Expert Contabil

Nivelul 8 CEC

CECCAR

Cuza Voda, 29, 900675 Constanta (România)

www.ceccarconstanta.ro

Competente de specialitate:

- Tinerea sau supravegherea contabilitatii si intocmirea sau verificarea si semnarea situatiilor financiare;
- Acordarea de asistenta privind organizarea si tinerea contabilitatii;
- Efectuarea de analize economico-financiare, audit financiar-contabil si evaluari patrimoniale;
- Efectuarea de expertize contabile dispuse de organele judiciare sau solicitate de persoane fizice ori juridice in conditiile prevazute de lege;
- Executarea altor lucrari cu caracter financiar-contabil, fiscal, de organizare administrativa si informatica;
- Indeplinirea, potrivit dispozitiilor legale, a atributiilor prevazute in mandatul de cenzor la societatile comerciale;
- Acordarea de asistenta de specialitate necesara pentru infiintarea si reorganizarea societatilor comerciale;
- Efectuarea pentru persoanele fizice si juridice a serviciilor profesionale care presupun cunostinte de contabilitate.

21/11/2013–05/12/2013

FORMATOR Cod COR 242401

Nivelul 5 CEC

CEPECOM, Bucuresti (România)

Competente specifice:

- Pregatirea formarii;
- Realizarea activitatilor de formare;
- Evaluarea participantilor la formare;
- Aplicarea metodelor si tehnicilor speciale de formare;
- Marketing-ul formarii;
- Proiectarea programelor de formare;
- Organizarea programelor si a stagiilor de formare;
- Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor si a strategiilor de formare

13/01/2012–03/03/2012

Bazele Organizarii si Functionarii Serviciilor de Urbanism si Amenajarea Teritoriului

Nivelul 5 CEC

Asociatia CEDER, Constanta (România)

Competente specifice:

- Intocmirea documentațiilor și avizelor necesare executării lucrărilor de construcții
- Raportarea și susținerea alegerilor soluțiilor
- Urmărirea aplicării legislației și a avizelor eliberate
- Lucrul în echipă
- Planificarea sarcinilor proprii și a timpului de lucru

- Administrarea informațiilor cu ajutorul tehnicii de calcul
- Analiza și interpretarea desenelor de urbanism
- Conceperea de soluții la nivelul detaliilor specifice
- Efectuarea de relevee ale situației existente
- Identificarea și înregistrarea datelor referitoare la clădiri
- Integrarea datelor și prezentarea soluțiilor în baza legislației și a normativelor în vigoare
- Întocmirea și modificarea desenelor de urbanism
- Rezolvarea situațiilor concrete cu publicul

14/03/2011–19/03/2011

EXPERT ACHIZITII PUBLICE Cod COR 241940

Nivelul 5 CEC

PARTENER FORMARE S.R.L., TULCEA (Romania)

Competente specifice:

- Comunicarea interpersonală;
- Coordonarea muncii în echipă;
- Perfectionarea pregătirii profesionale;
- Analizarea legislației aplicabile specifice;
- Planificarea achizițiilor publice;
- Negocierea în cadrul procedurilor de atribuire;
- Elaborarea documentelor de specialitate;
- Derularea procedurilor de atribuire;
- Finalizarea procedurilor de atribuire;
- Acordarea consultanței de specialitate.

01/10/2009–30/09/2011

Master Tehnici Contabile si Financiare in Gestiunea Afacerilor

Nivelul 7 CEC

Universitatea Ovidius

Bd. Mamaia, 124, 900527 Constanta (România)

www.univ-ovidius.ro**Competente generale:**

- Aprofundarea temeinică a problematicii financiar-contabile pentru a face față cerințelor actuale;
- Capacitatea de a elabora situații financiare la nivel de grupuri financiare;
- Abilitatea de a fundamenta decizii pe baza situațiilor financiar contabile;
- Abilități în analiza operațiunilor fiscale și transpunerea lor în sistemul informațional contabil.

Competențe de specialitate:

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriei, a abordărilor specifice și a tehnicilor utilizate în activitatea financiar-contabilă a agenților economici;
- Aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare fundamentale din domeniul financiar-contabil, pentru formularea de proiecte și demersuri profesionale;
- Folosirea tehnicilor financiar-contabile pentru întocmirea și interpretarea situațiilor, conform prevederilor legale;
- Formarea de abilități în direcția integrării cu ușurință a specialiștilor financiari-contabili în economia românească și europeană;
- Elaborarea și analiza situațiilor financiare la nivelul grupurilor de societăți.

01/10/2000–30/09/2004

Economist Licentiat

Nivelul 6 CEC

Academia de Studii Economice

Piata Romana, 6, 010374 Bucuresti (Romania)

www.ase.ro**Competențe generale:**

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor fundamentale de investigare și prospectare specifice economiei;

- Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații cantitative și calitative referitoare la o problemă definită;
- Analiza de stări și situații și asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme, a comunica și a demonstra rezultatele propriei activități;
- Capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale definite;
- Comunicarea verbală și scrisă în scop profesional în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- Exercițarea corectă a procesului de management.

Competențe de specialitate:

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor utilizate în abordarea interdisciplinară a tranzacțiilor și evenimentelor supuse înregistrării în contabilitate, precum și a posibilităților de informatizare a acestui tip de cunoaștere;
- Formularea de demersuri profesionale bazate pe caracterul aplicativ al contabilității și informaticii de gestiune, pe deprinderile formate prin tehnica contabilă și pe abilitățile de utilizare a produselor software specifice;
- Organizarea contabilității și efectuarea operațiunilor contabile in entitati economice, institutii publice și institutii de credit, exercitarea de sarcini specifice controlului și auditului intern;
- Elaborarea, prezentarea și analiza situațiilor / rapoartelor financiare pentru entitati economice, institutii publice și institutii de credit precum și întocmirea, prezentarea și analiza situațiilor financiare consolidate;
- Stăpânirea instrumentarului specific contabilitatii operațiilor de fuziune, divizare, lichidare, grupari și achiziții de întreprinderi; exploatarea sistemelor informatice de gestiune; întocmirea și prezentarea declarațiilor fiscale;
- Comunicarea profesională a informațiilor specifice contabilității informatizate în vederea evaluării deciziilor strategice și operaționale ale organizației .

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C2	C2	C1	C1	C1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- Ascultare
- Reflectie
- Sinceritate
- Integritate
- Concizie
- Abilitatea de a accepta feedback cu toleranta
- Abilitatea de a oferi feedback constructiv

Competențe organizaționale/manageriale

- **Gandire analitica** - Cercetare, prognozare, identificare și interpretare a datelor, raportare, comunicare, brainstorming dobândite în activitatea de antreprenor;
- Bune abilitati de **time management și planificare** deprinse în urma poziției de antreprenor și administrator de firma
- **Administrarea bugetara** – abilitate deprinsa în urma experienței de expert contabil
- **Leadership**

- Rezolvarea conflictelor
- Logistica
- Delegare

Competențe dobândite la locul de muncă

- Leadership
- Contabilitate
- Copywriting
- Abilitatea de a lucra sub presiune
- Adaptabilitate
- Lucrul in echipa

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator experimentat	Utilizator experimentat

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Permis de conducere

AM, B1, B, BE, C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- Cursuri** Business Mastery
Autor: Lorand Soares Szasz
Curs Online
Referinte: la cerere
- Cursuri** Copywriting Masterclass - Writing That Sells
Autor: Doru Catana
Curs Online
Referinte: la cerere
- Cursuri** Business Branding For E-commerce
Autor: Jason Miles
Curs Online
Referinte: la cerere
- Cursuri** Optimize Your E-commerce Homepage to Increase Sales
Autor: Michael Sterling
Curs online
Referinte: la cerere

Cursuri Amazon Copywriting Master Course - Write Copy That Sells
Autor: Shimmy Morris & Josh Morris
Curs Online
Referinte: la cerere